



Comune di Godega di Sant'Urbano
Provincia di Treviso

Via Roma n. 75 – 31010 Godega di Sant'Urbano – tel. Uff. rag. 0438 433003
www.comunegodega.tv.it

Prot. n 7108

Scadenza 31 luglio 2014

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA
PER 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
OPERATORE PROFESSIONALE (Operaio) POSIZIONE GIURIDICA B3

L' amministrazione Comunale di Godega di Sant'urbano (TV) intende valutare la possibilità di provvedere attraverso l'istituto della mobilità esterna, disciplinato dall'art. 30 del d.Lgs. 165/2001 – all'acquisizione in ruolo di personale per la copertura di N. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Operatore Professionale posizione giuridica B3 presso l' Area3 LLPP Tecnico Manutentivo Ambiente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In adempimento della deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 23/01/2014, esecutiva ai sensi di legge e della determinazione del Responsabile dell'Area 2 Economico/Finanziaria n. 78 del 19/06/2014;

Visti:

- l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165,
- il vigente Regolamento Comunale per l'accesso del personale,
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- i vigenti CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. **1 posto di OPERATORE PROFESSIONALE (Operaio) posizione giuridica B3** con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato,

A) REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla procedura di mobilità esterna i candidati in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.Lgs. 165/2001;
- b) essere inquadrato nella categoria giuridica B3 con profilo professionale di Operatore Professionale categoria di partenza B3 - (qualora il sistema di classificazione non sia coincidente, dovranno esserlo le declaratorie di area e posizione, ovvero dovranno essere svolte le medesime funzioni);
- c) aver già superato il periodo di prova;
- d) godere dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, nonché di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- f) non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso;
- g) idoneità fisica all'impiego;
- h) di possedere la patente di guida non inferiore alla categoria B;

B) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, deve essere indirizzata a:

Al Sindaco del

COMUNE DI GODEGA DI SANT'URBANO

Via Roma 75 – 31010 GODEGA DI SANT'URBANO (TV)

La domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale con raccomandata con ricevuta di ritorno;

- inviata con propria Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC del comune di Godega di Sant'Urbano, godega@postemailcertificata.it
- a mezzo fax al numero 0438430090;
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Godega di Sant'Urbano (orari dal lunedì al venerdì dalle h. 9,30 – 12,30 e martedì dalle h. 16,00 alle 18,00).

Le domande pervenute dopo il termine di scadenza sotto indicato non saranno prese in considerazione.

Il Comune di Godega di Sant'Urbano non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

C) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA 31 LUGLIO 2014

D) ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato il proprio curriculum professionale, datato e sottoscritto.

E) AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità dall'Ufficio Personale, che potrà richiedere in caso di omissioni o imperfezioni sanabili integrazione delle stesse.

E' causa di esclusione dalla procedura la mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione e/o la mancanza dei requisiti di cui alla lettera A).

F) PROCEDURA DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La commissione nominata comunicherà ai candidati il giorno e l'ora in cui dovranno sostenere un colloquio motivazionale – attitudinale teso ad accertare l'idoneità professionale richiesta per il posto da ricoprire.

Gli elementi oggetto di valutazione saranno i seguenti:

- Preparazione professionale e tecnica sulle mansioni inerenti la figura professionale,
- curriculum formativo e professionale,
- esperienza,
- motivazione personale.

Alla valutazione sarà attribuito un punteggio complessivo espresso in trentesimi.

Il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito almeno 21/30.

G) FORMAZIONE GRADUATORIA E NOMINA

Ultimata la procedura selettiva la Commissione selezionatrice formulerà sulla base del colloquio una graduatoria di merito.

H) ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione del candidato risultato idoneo è subordinata all'acquisizione del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Godega di Sant'Urbano, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Il trasferimento è subordinato altresì al rispetto delle disposizioni o limitazioni di legge in materia di assunzione di personale in vigore alla conclusione del procedimento.

Si ricorda che l'assunzione è a tempo pieno. Il candidato che trovasi presso altra Amministrazione in posizione di part-time potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro soltanto se accetterà la posizione di tempo pieno (36 ore settimanali).

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il candidato a visita medica ai sensi della normativa vigente;

Il trattamento economico è quello previsto dalla posizione giuridica ed economica all'atto del trasferimento all'interno della categoria B3 di cui al CCNL Enti Locali, ivi compresa l'anzianità maturata. Non saranno ritenute valide attribuzioni di posizioni economiche all'interno della categoria, successive con data retroattiva attribuite da parte dell'Ente di provenienza datore di lavoro.

I) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali contenuti nella domanda saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di mobilità in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti, tra i quali la pubblicazione sul sito Internet del nominativo.

J) CONTROLLO SULLA VERIDICITA' DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

L'amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati;

K) PUBBLICITA' DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI RIGUARDANTI LA PROCEDURA

Il presente avviso di mobilità e l'allegato modello di domanda di partecipazione sono visionabili e scaricabili visitando la pagina delle news del sito internet del Comune di Godega di Sant'Urbano all'indirizzo www.comunegodega.tv.it e nella sezione Bandi e concorsi.

L'estratto del bando è altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale e sul BUR della Regione Veneto.

L'elenco degli ammessi, data e luogo di convocazione dei candidati, variazioni della data, luogo, graduatoria finale e ogni altra informazione sarà resa nota ai candidati anche a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comunegodega.tv.it nella sezione bandi e concorsi.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Ragioneria e Personale – tel. 0438433003 – mail ragioneria@comunegodega.tv.it Responsabile del procedimento dott.ssa Baratto Cristina.

L) ALTRE DISPOSIZIONI

E' garantita pari opportunità tra aspiranti donne e uomini, ai sensi della legge 10.04.1991 n. 125 e del D.Lgs. 165/2001, art. 57.

Il Comune di Godega di Sant'Urbano si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare il termine di presentazione della domanda e/o di revocare in qualsiasi momento la procedura del presente bando di mobilità per motivate ragioni di interesse pubblico.

IL RESPONSABILE UFF. PERSONALE
f.to Dott.ssa Baratto Cristina

All. Fac simile domanda

Al SINDACO
del Comune di Godega di Sant'Urbano
Via Roma n. 75
31010 – GODEGA DI SANT'URBANO

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di OPERATORE PROFESSIONALE (Operaio) posizione giuridica B3 a tempo pieno e indeterminato.

Il/La sottoscritto/a _____ nat_ a _____
Il _____ residente a _____ in Via _____ n. ____
Tel. n. _____ e-mail _____
c.f. _____
recapito (da indicare solo se diverso dalla residenza): _____

c h i e d e

di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura del posto di **OPERATORE PROFESSIONALE – posizione giuridica B3 a tempo pieno e indeterminato.**

A tal fine sotto la propria personale responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

d i c h i a r a

- a) di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso:
 - ✓ l'Ente _____
 - ✓ dal _____ a tutt'oggi,
 - ✓ con rapporto a tempo _____,
 - ✓ con il profilo professionale di _____
 - ✓ categoria giuridica _____ posizione economica _____
 - ✓ comparto di appartenenza _____;
 - ✓ mansioni _____
- b) di aver superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza;
- c) di aver inoltre prestato servizio presso:

ente	dal	al	Qualifica e profilo

- d) di avere idoneità fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta;
- e) di avere la patente di categoria _____;
- f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;

- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso né procedimenti conclusi con esito sfavorevole,
- i) di non essere stato assoggettato ad una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto nel biennio precedente alla scadenza del presente avviso,
- j) di aver ottenuto il seguente punteggio nella valutazione della performance degli ultimi 2 esercizi:
2012 _____ ; 2013 _____;
- l) di accettare preventivamente tutte le condizioni indicate nell'avviso di mobilità,
- m) di autorizzare l'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla gestione del rapporto di lavoro;
- n) che la presente mobilità è effettuata per le seguenti motivazioni:
 - Avvicinamento alla propria residenza anagrafica,
 - Ricongiungimento nucleo familiare
 - Altro _____

ALLEGATI:

- copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità,
- curriculum professionale e di studio datato e sottoscritto,
- altro _____.

_____, li _____

firma _____