

# COMUNE DI GODEGA DI SANT'URBANO

## (PROVINCIA DI TREVISO)

### CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI.

Periodo 1/1/2012 - 31/12/2014

#### Bando di gara

Prot. n. 12596

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 14/11/2011 e della determinazione del Responsabile dell'Area 2 Economico finanziaria - Servizi culturali n. 142 del 16.11.2011, il Comune di Godega di Sant'Urbano indice una gara mediante procedura ristretta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs. 163/06, applicando i criteri di cui agli artt. 81 e 82 del D.lgs. 163/06 per l'affidamento in concessione del servizio delle pubbliche affissioni, della riscossione ordinaria e coattiva, dell'accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, per il periodo 1/1/2012 - 31/12/2014.

**ENTE APPALTANTE** : Comune di Godega di Sant'Urbano - Via Roma n. 75 - 31010 Godega di Sant'Urbano - TV - C.f. 82001250263 - P.Iva 01843490267.

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA - CIG N. ZB30264607**

**PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**: l'appalto verrà affidato mediante gara informale ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 163/06, con procedura ristretta e con il criterio di aggiudicazione di cui agli artt. 81 e 82 del D.lgs. 163/06 e s.m.i., a favore dell'offerta che presenta il minor costo per l'Ente. Sono ammesse esclusivamente offerte in miglioramento rispetto alla base di gara.

#### 1. Categoria di servizio e descrizione

Concessione del servizio delle pubbliche affissioni, della riscossione ordinaria e coattiva, dell'accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni.

#### 2. Luogo di esecuzione

Territorio comunale del Comune di Godega di Sant'Urbano (TV) - abitanti al 01/01/2011 n. 6173.

#### 3. Durata della concessione

La durata della presente concessione è di anni tre, con decorrenza dal primo gennaio 2012 oppure, se l'aggiudicazione è successiva alla predetta data, dal primo giorno del mese successivo alla sottoscrizione del contratto di concessione.

#### 4. Requisiti per la partecipazione alla gara

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

- essere iscritti all'albo dei gestori delle attività di liquidazione ed accertamento dei tributi nonché riscossione dei tributi e delle entrate delle Province e dei Comuni, istituito presso il Ministero delle Finanze, Dipartimento delle entrate, Direzione centrale per la fiscalità locale, previsto dall'art. 53 del decreto legislativo 15/12/1997, n. 446 e con i requisiti finanziari di cui all'articolo 6, comma 1, del decreto Ministeriale 11 settembre 2000, n. 289, requisiti successivamente modificati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 20.12.2007 con capitale sociale interamente versato secondo le prescrizioni di cui all'art. 3 bis del D.L. 25/03/2010, n. 40 convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06;
- essere in regola con gli obblighi relativi alla corretta applicazione delle normative contrattuali e retributive, nonché al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione nazionale o quella dello stato in cui è stabilita;
- essere iscritti nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio competente per oggetto sociale concernente lo svolgimento del servizio, indicando numero e data di iscrizione;
- non versare in cause di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

- essere in regola con gli adempimenti e le norme previste in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dal D.Lgs. 81/2008, e successive modificazioni, se ed in quanto obbligatorie;
- non essere incorsi in altre cause ostative alla partecipazione di gare per la concessione di servizi pubblici ai sensi delle norme vigenti;
- non essersi resi (sia la ditta che i suoi legali rappresentanti) gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipano alla stessa procedura di gara;
- non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione, ai sensi dell'art. 1 - bis, comma 14, Legge 383/2001, come modificata dal D.L. 210/2002, convertito con Legge 266/2002, **ovvero** di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione, ma che il periodo di emersione è terminato;
- avere in corso alla data del 15/11/2011, o aver avuto esperienze concluse regolarmente senza aver dato luogo a contestazioni e contenziosi, con Enti per almeno 36 mesi continuativi nell'ultimo quinquennio, la gestione in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, in almeno 5 comuni appartenenti alla classe V o superiore di cui all'art. 2 del D.lgs 507/93:
  - aver conseguito nell'ultimo triennio utile un fatturato annuo globale d'impresa pari ad almeno tre volte l'importo del canone annuo posto a base di gara;
 (Tali ultimi due requisiti dovranno essere posseduti per le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 60% per la mandataria e del 20% per ciascuna mandante, per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 60% per la capogruppo e del 20% per ogni altro consorziato/socio)
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n.68/99 ovvero, non essere soggetti a tale norma.

#### **5. Raggruppamenti di imprese**

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 34 del Dlgs 163/2006, i Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, costituiti (RTI) o costituendi (c/RTI).

Tutte le imprese del raggruppamento dovranno possedere singolarmente i requisiti di cui al punto precedente.

L'offerta **congiunta** deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs.163/06.

In caso di aggiudicazione, le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo.

Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

Non è consentito che una ditta partecipi contemporaneamente alla gara singolarmente e quale componente di un raggruppamento d'impresa ovvero sia presente in più raggruppamenti d'impresa.

#### **6. Criterio di aggiudicazione:**

L'aggiudicazione della concessione avverrà con il criterio dell'offerta che presenta il minor costo di gestione per il Comune, ex-art. 82 del Decreto Legislativo 163/06 e successive modifiche ed integrazioni.

In caso di parità di offerte si procederà all'aggiudicazione per estrazione a sorte, a norma dell' art. 77 R.D. 23.05.1924 n. 827.

Sono ammesse esclusivamente offerte migliorative rispetto alla base di gara prevista e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di mancata aggiudicazione si procederà a trattativa privata ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. a), del D.Lgs.163/06.

#### **7. Canone a base d'asta e valore presunto della concessione**

Il canone annuo fisso da corrispondere all'Ente posto a base di gara è pari ad € 30.000,00.

Il valore presunto del contratto è stimato in 90.000,00 (canone annuo a base d'asta X anni di concessione).

#### **8. Modalità di pagamento**

I corrispettivi dovuti al comune devono essere versati alla Tesoreria Comunale in rate trimestrali posticipate come da art. 8 del Capitolato speciale d'appalto.

#### **9. Termine e modalità di presentazione delle offerte**

Per partecipare alla gara le Ditte interessate dovranno **far pervenire i plichi** contenenti l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Godega di Sant'Urbano - Via Roma n. 75 - 31010 Godega di Sant'Urbano - TV, negli orari d'ufficio e comunque tassativamente entro le ore 12.00 del giorno **19 dicembre 2011**. Al

fine dell'accertamento del termine farà fede unicamente la data di ricezione e l'ora apposta sul plico dall'ufficio protocollo.

Le offerte inviate per posta o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate dovranno pervenire entro lo stesso termine.

Oltre il termine di scadenza, non sarà considerata valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerte precedenti.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione entro il termine stabilito.

#### **10. Modalità di presentazione dell'offerta**

Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno:

-ragione sociale dell'impresa, numero telefonico e fax al quale far pervenire eventuali comunicazioni;

-la seguente dicitura:

**“ATTENZIONE NON APRIRE - Gara del giorno 19 dicembre 2011 relativa all'affidamento del servizio per l'accertamento e la riscossione della imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni - Periodo 1/1/2012 - 31/12/2014”.**

Ogni plico dovrà contenere al suo interno:

- a) nella **busta A**, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura **“Documentazione”** dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- istanza di ammissione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente, **sull'apposito modulo (allegato 1)**; in caso di partecipazione di RTI/cRTI, l'istanza dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese del raggruppamento. In caso di consorzio di imprese, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti di tutte le consorziate individuate come esecutrici del servizio;
- **capitolato d'oneri**, sottoscritto per accettazione in ogni pagina. Nel caso di RTI/cRTI il capitolato dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese del raggruppamento. In caso di consorzio di imprese, il capitolato dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti di tutte le consorziate individuate come esecutrici del servizio;
- **dichiarazione sostitutiva di certificazione** e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, da redigersi **sull'apposito modulo (allegato 2)**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, compilata in ogni sua parte, in carta libera, da cui risulti il possesso dei requisiti di ammissione indicati al punto 4 del presente bando; tale dichiarazione dovrà essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità (ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000).

In caso di RTI/cRTI o consorzio di imprese, ciascun soggetto facente parte del raggruppamento/consorzio dovrà presentare la dichiarazione di che trattasi.

La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti sopra elencati, con il contenuto descritto, comporta l'esclusione dell'impresa dalla gara.

- b) nella **busta B**, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura **“offerta economica”**, dovrà essere contenuta l'offerta economica redatta **sull'apposito modulo (allegato 3)**, nella quale dovrà essere indicato, così in cifre come in lettere, il canone annuo netto fisso offerto all'Ente in rialzo sul canone posto a base di gara pari ad € 30.000,00.

In caso di discordanza dell'importo indicato in cifre e di quello indicato in lettere, si terrà conto dell'offerta più favorevole al Comune. Sono ammesse esclusivamente offerte al rialzo.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa. Nel caso di RTI/cRTI l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese del raggruppamento. In caso di consorzio di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti di tutte le consorziate individuate come esecutrici del servizio.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

#### **11. Modalità di svolgimento della gara**

La gara si terrà il **giorno 20 dicembre 2011 alle ore 11.00** in una sala della sede municipale del Comune di Godega di

Sant'Urbano - Via Roma n. 75 - 31010 Godega di Sant'Urbano (TV).

La commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste pervenute nei termini indicati, valutando in prima istanza:

- l'integrità dei plichi;
- la presenza nel plico delle buste A e B che a loro volta dovranno risultare integre e rispondenti a quanto richiesto nel presente bando;
- la produzione nella busta A di tutta la documentazione richiesta.

Verificata la rispondenza del contenuto della busta A a quanto prescritto nel presente bando, verbalizzato gli eventuali reclami o le osservazioni dei presenti, si procederà, per i soli concorrenti in regola con la documentazione, all'apertura della busta B (offerta economica), in seduta pubblica.

La proposta di assegnazione provvisoria del servizio verrà pronunciata a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta con un canone annuo netto superiore e quindi un costo di gestione del servizio inferiore.

L'esito della gara sarà comunicato all'aggiudicatario ed al concorrente che segue immediatamente in graduatoria entro 5 giorni dal suo espletamento.

L'aggiudicazione definitiva, con il conseguente affidamento dell'incarico, è subordinata al rispetto degli obblighi da parte dell'aggiudicatario previsti al successivo art. 14 del presente bando ed alla definitiva approvazione degli atti di gara da parte dell'organo comunale competente.

Il comune si riserva, con decisione motivata, di non procedere all'aggiudicazione definitiva della gara. Il presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogare la data dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Chiunque può presenziare alle sedute pubbliche di gara, ma soltanto i partecipanti alla gara, o loro rappresentanti, muniti di delega scritta, avranno diritto di parola o di chiedere dichiarazioni a verbale.

## **12. Cause di esclusione dalla gara**

Sono escluse dalla gara le offerte:

1. mancanti, incomplete o irregolari, o carenti anche solo di uno qualunque dei documenti richiesti dal presente bando;
2. nelle quali la documentazione non sia contenuta nelle apposite buste chiuse, debitamente sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura e recanti l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara;
3. presentate con modalità irregolari o in ritardo;
4. presentate per conto terzi e/o persone da nominarsi;
5. parziali, condizionate o difformi rispetto a quanto indicato dal presente bando e nel capitolato.

## **13. Avvertenze**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione entro il termine stabilito.

Il verbale di gara costituisce aggiudicazione provvisoria; l'aggiudicazione definitiva viene effettuata con determina del Responsabile di Servizio. L'Amministrazione si riserva comunque di verificare l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati al momento della partecipazione alla gara.

## **14. Obblighi dell'impresa aggiudicataria**

La ditta aggiudicataria è vincolata dal momento dell'aggiudicazione provvisoria, mentre il Comune di Godega di Sant'Urbano sarà impegnato definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara abbiano conseguito piena efficacia giuridica, ivi comprese le verifiche sulle dichiarazioni prodotte.

La ditta dovrà presentare, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione ufficiale di aggiudicazione, quanto segue:

- la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto;
- prova/attestazione del deposito delle spese di stipulazione e di registrazione del contratto ed ogni altra conseguente;
- cauzione in originale (art. 3 capitolato);

Il mancato adempimento a quanto richiesto ai precedenti punti comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

In caso di inadempimento ai suoi obblighi, l'aggiudicatario incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, l'aggiudicazione sarà risolta e il Comune sarà sciolto da ogni impegno, restando salva per l'Amministrazione ogni azione di risarcimento danni.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e nel relativo Capitolato nonché nel Regolamento Comunale di applicazione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni del comune di Godega di Sant'Urbano.

### **15. Subappalto e cessione contratto**

E' vietato subappaltare o cedere, in tutto o in parte, l'esecuzione del servizio (art. 6 del capitolato speciale d'appalto).

### **16. Controversie**

Per ogni controversia che dovesse insorgere è competente esclusivamente il foro di Treviso. E' escluso al riguardo il giudizio arbitrale.

### **17. Responsabile del procedimento**

Il Funzionario responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area 2 Economico finanziaria - Servizi culturali dr.ssa Cristina Baratto.

Telefono: 0438/433003 Fax: 0438/430090 E-Mail: [ragioneria@comunegodega.tv.it](mailto:ragioneria@comunegodega.tv.it)

### **18. Altre informazioni**

A mero titolo informativo si segnalano i seguenti elementi sintetici relativi alla gestione imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni nell'ultimo triennio ed alle caratteristiche del Comune:

Tariffe

Le tariffe vigenti relative all'imposta comunale sulla pubblicità e ai diritti sulle pubbliche affissioni sono quelle deliberate con provvedimento della Giunta Comunale n. 20 del 25.01.2011.

Regolamenti

"Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni ed effettuazione del servizio" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.1995 come modificato dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 11.09.1996;

"Regolamento per la disciplina delle entrate" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 01.02.1999.

Caratteristiche del territorio e della popolazione

Il Territorio comunale ha un'estensione di 24,31 kmq ed è suddiviso in 3 frazioni. La rete stradale, ha un'estensione della viabilità di cui 59,6 km per strade comunali e 19,5 km per strade provinciali statali e autostrade.

La popolazione al 01.01.2011 ha raggiunto 6.173 abitanti.

Impianti pubblicitari

Il Comune di Godega di Sant'Urbano è dotato di un Piano delle Impianti Pubblicitari, approvato con delibera della Giunta Comunale, n° 214 del 01.10.1996, nel quale sono censiti schematicamente tutti gli impianti pubblicitari, tra cui quelli affissionali, corredati di una scheda puntuale tecnica, logistica e fotografica.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio finanziario (tel. 0438/433003) oppure posta elettronica, al seguente indirizzo: [ragioneria@comunegodega.tv.it](mailto:ragioneria@comunegodega.tv.it).

### **19. Consultazione bando e risultato gara**

Il presente Bando ed il Capitolato per il servizio in oggetto, sono reperibili presso l'Ufficio finanziario (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30) oppure sul sito internet del comune di Godega di Sant'Urbano: [www.comunegodega.tv.it](http://www.comunegodega.tv.it)

Il risultato della gara sarà reso noto mediante avviso pubblicato all'albo pretorio del Comune di Godega di Sant'Urbano e sul sito internet del Comune nei giorni successivi alla gara.

### **20. Trattamento dati personali**

Si informa inoltre, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, e successive modifiche ed integrazioni, che i dati comunicati dalle Ditte partecipanti saranno oggetto di trattamento nel rispetto dei principi della normativa vigente.

Godega di Sant'Urbano, lì 16.11.2001

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2  
ECONOMICO FINANZIARIA - SERVIZI CULTURALI  
F.to Cristina dr.ssa Baratto